

1. EINSCHREIBUNG

1.1 Wichtige Termine/Fristen

- Beginn der Einschreibung: 01.04.2016, 12:00 (GMT+1)
- Einschreibung zum Early-bird Tarif: 01.04.2016, 12:00 (GMT+1) – 31.10.2016, 18:00 (GMT+1)
- Einschreibung zum Normaltarif: 31.10.2016, 18:00 (GMT+1) – 15.06.2017, 18:00 (GMT+1)
- Ende der Online-Einschreibung: 15.06.2017, 18:00 (GMT+1)
- Frist für die Bezahlung der Einschreibung: 15.06.2017, 18:00 (GMT+1)

1.2 Annullierung

Bei Annullierung der Einschreibung gelten folgende Bedingungen:

- bis 15.04.2017: Rückerstattung von 100% abzüglich einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von CHF 50.-. Allfällige Bankgebühren gehen zu Lasten der Teilnehmenden.
- ab 16.04.2017: Keine Rückerstattung. Das Tagungssekretariat behält sich das Recht vor, in begründeten Härtefällen Ausnahmen zu prüfen.

1.3 Modifikationen der Einschreibung

Für Modifikationen der Einschreibung gelten folgende Bedingungen:

- bis 15.06.2017: Modifikationen können vorbehaltlich freier Kapazitäten berücksichtigt werden, zuzüglich einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von CHF 50.-. Allfällige Bankgebühren gehen zu Lasten der Teilnehmenden.
- ab 16.06.2017: Keine Modifikationen mehr möglich.

1.4 Tarife

1.4.1 Tagungsgebühr

Die Tarife sind in Schweizer Franken (CHF) angegeben.

	Early-bird / Normal
▪ ganze Tagung Standard:	CHF 440.00 / CHF 520.00
▪ ganze Tagung Studierende/Doktorierende:	CHF 240.00 / CHF 280.00
▪ Dienstag-Freitag Standard:	CHF 360.00 / CHF 440.00
▪ Dienstag-Freitag Studierende/Doktorierende:	CHF 220.00 / CHF 260.00
▪ nur Montag Standard:	CHF 200.00 / CHF 280.00
▪ nur Montag Studierende/Doktorierende:	CHF 100.00 / CHF 140.00

1.4.2 Leistungen

Die Tagungsgebühr umfasst folgende Leistungen: Konferenzunterlagen, Zugang zu den Veranstaltungen, Abendempfang am Mittwoch 02.08.2017, kulturelle Anlässe, Abschlussaperitif, administrativer Aufwand.

1.4.3 Zusätzliche, kostenpflichtige Leistungen

Zusätzliche Leistungen werden wie folgt in Rechnung gestellt:

- Abendempfang für Begleitperson: + CHF 40.00
- Einschreibung und/oder Zahlung vor Ort: + CHF 100.00
- Annullation der Einschreibung/der Unterkunft: + CHF 50.00
- Modifikation der Einschreibung/der Unterkunft: + CHF 50.00
- Ausflüge: Tarif gemäss gewähltem Ausflug*
- Einreichung eines zusätzlichen Beitrags: + CHF 70.00

*Gegen Vorlage des Schweizer Halbtax-Abos oder Generalabonnements kann eine Fahrpreis-Reduktion für den jeweiligen Ausflug geltend gemacht werden. Die Differenz wird am Ausflugstag vom Chauffeur in bar ausbezahlt.

1.4.4 Rahmen- und Abendprogramm

Änderungen des Programms bleiben dem Veranstalter vorbehalten. Für alle gebuchten Veranstaltungen erhalten Sie eine Bestätigung. Die Zugangsbadges und Tickets erhalten Sie mit Ihren Tagungsunterlagen vor Ort. Für alle Rahmenprogramme gibt es entweder begrenzte Kapazitäten oder eine festgelegte Mindestteilnehmerzahl. Bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl behält sich der Veranstalter vor, Veranstaltungen kurzfristig abzusagen und die Gebühr vollständig zu erstatten. Sofern freie Plätze vorhanden sind, können jedoch auch andere Veranstaltungen besucht werden.

1.5 Bestätigung

Bestätigungen werden ausschliesslich per E-Mail versendet und erst, wenn alle finanziellen und administrativen Bedingungen erfüllt sind. Im Falle von Banküberweisungen wird die Bestätigung versendet, sobald der geschuldete Gesamtbetrag vollständig auf dem Konto der Tagung eingegangen ist.

2. UNTERKUNFT

2.1 Wichtige Termine/Fristen

- Ende der Reservierung der Wohnheime: 31.01.2017, 18:00 (GMT+1)
- Ende der Reservierung der Hotels: 15.05.2017, 18:00 (GMT+1)
- Frist für die Bezahlung der Hotels: 15.05.2017, 18:00 (GMT+1)

2.2 Annullierung

Im Falle der Annullierung der Wohnheime und Hôtel Hacienda, ist keine Rückerstattung möglich.

Im Falle der Annullierung der Hotels gelten folgende Bedingungen:

- bis 15.05.2017: Rückerstattung von 100% abzüglich einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von CHF 50.-. Allfällige Bankgebühren gehen zu Lasten der Teilnehmenden.
- ab 16.05.2017: Keine Rückerstattung.

2.3 Modifikationen

Im Falle von Änderungen der Unterkünfte gelten folgende Bedingungen:

- ab 01.02.2017: Keine Modifikation der Wohnheime und Hôtel Hacienda mehr möglich.
- bis 15.05.2017: Modifikationen der Hotels können vorbehältlich freier Kapazitäten berücksichtigt werden, zuzüglich einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von CHF 50.-. Allfällige Bankgebühren gehen zu Lasten der Teilnehmenden.
- ab 16.05.2017: Keine Modifikation der Hotels mehr möglich.

3. ABSTRACTS

3.1 Prinzipien

3.1.1 Fristen

- Beginn der Einreichung eines Beitrags: 01.04.2016, 12:00 (GMT+1)
- Ende der Einreichung eines Beitrags: 31.10.2016, 18:00 (GMT+1)
- Benachrichtigung der Autoren/innen über den provisorischen Entscheid: ab 01.02.2017, 12:00 (GMT+1)
- Frist für die Überarbeitung der Abstracts (sofern erforderlich): 28.02.2017, 18:00 (GMT+1)
- Benachrichtigung der Autoren/innen über den definitiven Entscheid: ab 01.04.2017, 12:00 (GMT+1)
- Frist für die Zahlung der Tagungsgebühren für Personen, die einen Beitrag eingereicht haben: 15.04.2017, 18:00 (GMT+1)

3.1.2 Modifikationen

Die Abstracts können unter folgenden Bedingungen geändert werden:

- bis 31.10.2016: unbegrenzt
- vom 01.02.2017 bis 28.02.2017: ausschliesslich Abstracts, die unter dem Vorbehalt einer Überarbeitung akzeptiert wurden

3.1.3 Tarife

- Pro Teilnehmendem ist die Einreichung eines Beitrages in der Tagungsgebühr enthalten.
- Pro Teilnehmendem kann maximal ein weiteres Abstract eingereicht werden. Es wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 70.- erhoben.

3.1.4 Übertragung der Autorenrechte

Mit der Einreichung eines Beitrags überträgt die/der Autor/in dem Veranstalter ohne Entschädigung und endgültig das Recht, die eingereichten Unterlagen in jeglicher Form und unter Verwendung jeglicher Datenträger wie folgt zu verwenden:

- Zur Vervielfältigung.
- Zur weiteren Verarbeitung, insbesondere Download, Speicherung und jegliche Form der elektronischen Verarbeitung.
- Zur Verbreitung in allen Formen, insbesondere Präsentation in Plenarveranstaltungen der Tagung, Speicherung in einer Datenbank oder Publikation auf der öffentlichen Tagungswebsite.

3.2 Form der Abstracts

3.2.1 Formale Anforderungen

Die eingereichten Abstracts müssen die folgenden Kriterien erfüllen:

- Das Abstract hat einen Hauptautor, bzw. eine Hauptautorin. Diese Person ist Ansprechpartner für alle Modifikationen.
- Sprache: Deutsch
- Länge: max. 1'500 Zeichen, inkl. Leerzeichen
- Weitere Autoren/Autorinnen: max. 2 Ko-Autoren/Ko-Autorinnen

3.2.2 Präsentationsformen

Bei Eingabe des Abstracts muss die gewünschte Form der Präsentation angegeben werden. Die Sektionsleiter/innen behalten sich jedoch das Recht vor, die Form zu ändern. Folgende Formen stehen zur Wahl:

- Sektionen (Präsentationen, Kurzpräsentationen, Sektionsposter)
- Poster für die Ausstellung
- Didaktische Werkschauen

3.2.3 Auswahl der Sektion

Die Beiträge in den Sektionen werden bei der Einschreibung von der/dem Beitragenden einer Sektion zugeordnet. Die verschiedenen Instanzen der Revision behalten sich das Recht vor, den Beitrag in eine andere Sektion zu verschieben.

3.3 Revision

3.3.1 Erstbeurteilung

Die Erstbeurteilung der eingereichten Beiträge erfolgt unabhängig und anonym durch je zwei Personen nach folgenden Kriterien:

- Passt der Themenaspekt zur IDT 2017 und in die Sektion?
- Gesamtqualität (Klarheit der Fragestellung, Struktur, Relevanz des Themas)
- Ist die sprachliche Qualität ausreichend?

3.3.2 Beurteilung durch die Sektionsleiter/innen, Verantwortliche Posterausstellung oder Didaktische Werkschauen

Die Sektionsleitenden bewerten die bei der Erstbeurteilung gutgeheissenen Beiträge gemäss folgenden Kriterien:

- Machbarkeit
- Relevanz für das Sektionsprofil oder die Posterausstellung oder die Didaktische Werkschauen
- Originalität / Neuer Blick
- Interessanter Beitrag für die Fachdiskussion
- Boni (Internationalität, Nachwuchs, Bekanntheit)
- Sprachliche Qualität

3.3.3 Mitteilung über Annahme oder Ablehnung bzw. Überarbeitung der Beiträge

Das Ergebnis der Revision wird wie folgt mitgeteilt:

- Angenommen
- Angenommen unter Vorbehalt der Überarbeitung
- Abgelehnt

Über die Resultate der Revision wird Stillschweigen gewahrt. Die detaillierte Bewertung wird nicht kommuniziert. Die Entscheidung des Revisionskomitees kann nicht angefochten werden und ist nicht Anlass für weitere Korrespondenz.

3.4 Publikation

Damit ein Abstract publiziert wird und der Beitrag an der Tagung gehalten werden kann, müssen die folgenden Voraussetzungen erfüllt sein:

- Die Form des Abstracts entspricht den Kriterien der Tagung.
- Der Inhalt des Abstracts wurde definitiv validiert.
- Die Einschreibgebühr wurde vollständig und vor dem 15.04.2017, 18:00 (GMT+1) bezahlt (Eingang auf dem Tagungskonto).

4 BEZAHLUNG

4.1 Zahlung mit Kreditkarte

Die folgenden Kreditkarten werden akzeptiert: Mastercard/Eurocard, Visa, American Express. Die Zahlung erfolgt über eine Sicherheitsplattform. Das Tagungssekretariat hat keinen Zugang zu den Daten (siehe Details unter Artikel 5).

4.2 Zahlung durch Banküberweisung

Nach Validierung der Einschreibung werden die Kontoinformationen für die Bezahlung automatisch per E-Mail mitgeteilt. Der vollständige Name und Vorname sowie die Buchungsnummer müssen bei der Bezahlung zwingend angegeben werden, da andernfalls die Zahlung nicht zugeordnet werden kann. Allfällige Bankgebühren gehen zu Lasten der/des Teilnehmenden.

4.3 Gültigkeit

Die Zahlung ist erst gültig, sobald der geschuldete Betrag vollständig auf dem Konto der Tagung eingegangen ist. Die Einschreibung ist nicht gültig, falls der Betrag verspätet, nur teilweise resp. unvollständig oder ohne Herkunftsangabe eingeht.

4.4 Vorgehen bei nicht gültiger Zahlung

Im Falle einer nicht gültigen Zahlung, gilt folgendes Vorgehen. Ausnahmen sind nicht möglich.

- ab 15.04.2017: Annullation des Beitrags (sofern zutreffend)
- ab 15.05.2017: Annullation der Unterkunft (sofern zutreffend)
- ab 15.06.2017: Annullation aller ausgewählten Leistungen (sofern zutreffend)
zuzüglich Bearbeitungsgebühr von CHF 100.- für die Bezahlung vor Ort

5 DATENSCHUTZ

5.1 Speicherung und Verwendung von Daten

Wenn Sie sich für die IDT registrieren lassen, werden Sie nach persönlichen Informationen gefragt. Daten und Informationen zu Ihrer Identität werden nur dann auf unseren dafür vorgesehenen Servern gespeichert. Wir benützen eine mit einem SSL-Sicherheitsschlüssel der Firma Thawte Inc. verschlüsselte Internet-Verbindung (https).

5.2 Kreditkartenangaben

Kreditkartenangaben werden durch die Plattform der Firma Datatrans AG verarbeitet und werden nicht gespeichert. Auch wir haben keinen Zugang zu Ihren Angaben.

5.3 Erfassung, Verarbeitung und Verwendung persönlicher Daten

Wir erfassen und verarbeiten persönliche Daten nur, wenn Sie bestimmte Dienstleistungen verwenden. Sie können dies im Rahmen Ihrer Anmeldung tun, indem Sie das entsprechende Formular ausfüllen oder uns eine E-Mail schicken. Sofern wir keinen anderen rechtlichen Pflichten unterliegen, verwenden wir Ihre persönlichen Daten nur für die Zwecke, für die Sie uns Ihre Zustimmung erteilt haben.

Ihre persönlichen Daten werden von uns nur dann an Dritte weitergegeben, wenn Sie spezifische Dienstleistungen bestellt haben, die Ihre Daten zweckmässig brauchen (Hotels, Fluggesellschaften, usw.) oder wir behördlicherseits dazu angehalten sind.

5.4 Datenspeicherung

Wir speichern Daten in der Regel nur für die Dauer, die zur Erbringung der von Ihnen angeforderten Dienstleistung erforderlich ist.

5.5 Datenschutz und Datensicherheit

Alle unsere Mitarbeiter und alle dritten Personen, die mit der Verarbeitung von Daten zu tun haben, unterliegen dem Bundesgesetz über den Datenschutz (DSG) vom 19. Juni 1992 und sind beim Umgang mit persönlichen Daten zur Vertraulichkeit verpflichtet. Unsere Datenschutzmassnahmen werden unter Berücksichtigung neuer technischer Entwicklungen kontinuierlich aktualisiert.

6 HAFTUNG

6.1 Haftung des Veranstalters

Der Teilnehmer/die Teilnehmerin nimmt zur Kenntnis, dass er/sie gegenüber dem Veranstalter keinerlei Schadensersatzansprüche stellen kann, wenn die Durchführung der Tagung oder einzelner Bestandteile durch unvorhergesehene politische oder wirtschaftliche Ereignisse oder allgemein durch höhere Gewalt erschwert oder verhindert wird, oder wenn durch Absagen von Referenten/innen Programmänderungen erforderlich werden. Mit der Anmeldung erkennt der Teilnehmer/die Teilnehmerin diesen Vorbehalt an.

Der Verein IDT 2017 Freiburg haftet als Veranstalter ausschliesslich im Falle von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Für die Erbringung der gebuchten Leistungen selbst und eventueller Mängel der Leistungserbringung haftet ausschliesslich der Leistungsträger.

6.2 Krankheit, Unfall, Diebstahl, Schäden

Der Veranstalter kann nicht für Kosten haftbar gemacht werden, die im Falle von Unfall, Krankheit, Diebstahl und sonstigen Schäden den Teilnehmenden verursacht werden. Die Teilnehmenden sorgen selbst für die erforderlichen persönlichen Versicherungen, um sich gegen jeglichen Schaden abzusichern.

6.3 Gerichtsstand

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist für alle Teilnehmer/innen Freiburg-Schweiz. Der Verein IDT 2017 Freiburg behält sich das Recht vor, die hier angeführten Allgemeinen Geschäftsbedingungen auch kurzfristig und ohne Vorwarnung abzuändern.

7. KONTAKT

7.1 Veranstalter

Verein IDT Freiburg 2017
Universität Freiburg – Institut für Mehrsprachigkeit
Rue de Morat 24
1700 Fribourg
Schweiz
Tel. +41 (0) 26 305 61 71 / 73

7.2 Tagungsbüro

Artefact Management AG
Rue des Epouses 3
1700 Fribourg
Schweiz
Tel. +41 (0) 26 321 31 09